**PROGRAM PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ METODYCZNEJ**

**na kierunku zoopsychologia z animaloterapią (studia pierwszego stopnia) prowadzonym w Instytucie Zootechniki i Rybactwa na Wydziale Nauk Rolniczych Uniwersytetu w Siedlcach**

# POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program dotyczy stacjonarnych studiów pierwszego stopnia na kierunku zoopsychologia z animaloterapią.
2. Praktyki zawodowe na studiach pierwszego stopnia na kierunku zoopsychologia z animaloterapią stanowią integralną część programu studiów.
3. Odbycie przez studenta praktyki zawodowej pedagogicznej metodycznej stanowi podstawę zaliczenia właściwego semestru i roku studiów.

# II. CELE I ZADANIA PRAKTYKI

1. Zasadniczym celem praktyki pedagogicznej metodycznej jest wykorzystanie wiedzy teoretycznej zdobytej podczas studiów do realizacji zadań pedagogicznych, wykonywanych w obszarze animaloterapii. Istotne jest skonfrontowanie nabytej wiedzy z rzeczywistością edukacyjną i terapeutyczną, pod kątem przyszłej pracy zawodowej. Zadaniem studentów jest wieloaspektowe poznanie funkcjonowania placówek, stosowanych metod pracy i procedur organizacyjnych. Studenci powinni zdobyć doświadczenie, w tym kompetencje i umiejętności organizacyjne oraz społeczne, które pozwolą im w przyszłości na planowanie ścieżki rozwoju oraz samodzielne podejmowanie obowiązków zawodowych z zakresu wybranego obszaru animaloterapii.
2. Zapoznanie studentów z działalnością instytucji edukacyjnych oraz bezpośrednio lub pośrednio z nimi współpracujących.
3. Konfrontacja posiadanej wiedzy, umiejętności i kompetencji z praktyką działalności instytucji i placówek o charakterze edukacyjnym, gdzie istotnym jest także rozwijanie zainteresowań i zdolności kreatywnego rozwiązywania problemów wychowawczych w przestrzeni życia społecznego.
4. Przygotowanie studentów do praktycznego wykonywania podstawowych czynności zawodowych w charakterze animaloterapeuty z możliwością orientacji na konkretny obszar animaloterapii, np.: dogoterapii, felinoterapii, hipoterapii, itd., poznanie miejsca pracy oraz zaznajomienia się z różnymi stanowiskami i systemami pracy.
5. Zdobycie doświadczenia niezbędnego do efektywnego i rzetelnego wykonywania obowiązków zawodowych – samodzielnie lub zespołowo, pogłębione poznanie i zrozumienie środowiska zawodowego.
6. Rozwijanie umiejętności współpracy i prowadzenia badań oraz oddziaływań edukacyjnych i terapeutycznych w środowisku społecznym lub środowisku lokalnym, weryfikacja wiedzy, umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych zdobytych w trakcie trwania nauki i dostosowanie ich do zmieniających się potrzeb współczesnego rynku pracy.

# III. EFEKTY UCZENIA SIĘ

1. Student w ramach realizowanej praktyki osiąga następujące efekty:

W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:

D.2.W1. zadania dydaktyczne realizowane przez placówkę oświatową i/lub podmioty zajmujące się kształceniem i terapią z możliwością udziału zwierząt

D.2.W2. sposób funkcjonowania oraz organizację pracy dydaktycznej placówki oświatowej i/lub podmiotu zajmującego się kształceniem i terapią z możliwością udziału zwierząt

D.2.W3. rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w placówce oświatowej i/lub podmiotu zajmującego się kształceniem i terapią z możliwością udziału zwierząt

W zakresie umiejętności absolwent potrafi:

D.2.U1. wyciągnąć wnioski z obserwacji pracy dydaktycznej nauczyciela, jego interakcji z uczniami oraz sposobu planowania i przeprowadzania zajęć, edukacyjnych; aktywnie obserwować stosowane przez nauczyciela/ opiekuna praktyki metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne, a także sposoby, oceniania uczniów oraz zadawania i sprawdzania pracy domowej,

D.2.U2. zaplanować i przeprowadzić pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych serię lekcji lub zajęć i/lub z możliwością udziału zwierząt w procesie kształcenia i/lub terapii,

D.2.U3. analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania dydaktycznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczone w czasie praktyk.

W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:

D.2.K1. skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i/ lub nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności.

# IV. RODZAJ, WYMIAR I MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Praktyka pedagogiczna metodyczna, uwzględniona w programie studiów stanowi jego integralną część i odbywa się w powiązaniu z przedmiotami metodycznymi.
2. Praktyka pedagogiczna metodyczna realizowana jest w trakcie roku akademickiego, zgodnie z programem praktyki oraz godzinami pracy jednostki przyjmującej.
3. Praktyka pedagogiczna metodyczna realizowana jest w formie praktyki ciągłej, w wymiarze 120 godzin (4-tygodnie). Odbywa się w trakcie 4 semestru, student uzyskuje 4 punkty ECTS;
4. Praktyka pedagogiczna metodyczna jest realizowana w jednostkach umożliwiających uzyskanie efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów dla kierunku zoopsychologia z animaloterapią, studia pierwszego stopnia.
5. Praktyka pedagogiczna metodyczna ciągła realizowana jest w placówkach systemu oświaty, w jednostkach zajmujących się edukacją i terapią osób ze specjalnymi potrzebami, z możliwością udziału zwierząt w procesie dydaktycznym.

# V. ORGANIZACJA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

1. Praktyki realizowane są przez studentów w wymiarze określonym w programie studiów.
2. Praktyka powinna być zaliczona do końca zajęć dydaktycznych w semestrze lub roku akademickim, z uwzględnieniem terminów określonych przez opiekunów praktyk z uczelni - zgodnie z programem studiów i organizacją roku akademickiego.
3. Praktyki zawodowe studentów odbywają się na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Uniwersytetem, a jednostką przyjmującą studenta/studentów w celu odbycia praktyki zawodowej.
4. Opiekun praktyki ze strony Uczelni:
5. pozyskuje instytucje do realizacji praktyki, jeżeli student nie zdołał pozyskać jej samodzielnie;
6. zatwierdza miejsce odbywania praktyki;
7. przeprowadza spotkanie organizacyjne, na którym zapoznaje studentów z Regulaminem i Programem praktyki zawodowej;
8. przeprowadza okresowe kontrole przebiegu praktyk;
9. współdziała z osobami będącymi opiekunami praktyk w jednostkach przyjmujących studentów na praktyki zawodowe;
10. dokonuje weryfikacji efektów uczenia się i zalicza praktykę na podstawie Dziennika praktyki, oceny opiekuna ze strony jednostki, zawartej w Ocenie praktyki zawodowej, przedstawionej dokumentacji i rozmowy ze studentem;
11. dokonuje wpisów zaliczenia praktyki w protokołach zaliczeniowych (USOS), które po podpisaniu przekazuje do dziekanatu.
12. Jednostka przyjmująca jako organizator praktyk:
13. zatwierdza możliwość i zapewnia warunki odbycia praktyk w reprezentowanej instytucji;
14. wyznacza opiekuna/ów praktyk;
15. organizuje praktykę zgodnie z Programem praktyki zawodowej;
16. sprawuje nadzór nad właściwym wykonywaniem przez studenta czynności zgodnych z częścią lub całością programu praktyki zawodowej;
17. dokonuje wpisu potwierdzającego odbycie praktyki w Dzienniku i Ocenie praktyki studenta.
18. Opiekun praktyki ze strony Jednostki przyjmującej:
19. zapoznaje studentów z obowiązującym w instytucji regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz ochronie tajemnicy państwowej i służbowej;
20. zapewnia studentom odpowiednie stanowiska pracy i udostępnia materiały dotyczące funkcjonowania instytucji – niezbędne do odbycia praktyk zgodnie z jej programem i wymogami instytucji;
21. kontroluje zgodność przebiegu praktyk z Programem praktyki zawodowej;
22. zatwierdza studenckie – indywidualne plany odbycia praktyk;
23. nadzoruje wykonanie powierzanych studentowi zadań;
24. ocenia przebieg praktyki i pracę studenta (opisowo i w skali określonej w Ocenie praktyki ciągłej);
25. dokonuje wpisów w Dzienniku praktyki;
26. Student odbywający praktyki zawodowe zobowiązany jest do:
27. uczestnictwa w zebraniu organizacyjnym z opiekunem praktyki z ramienia uczelni;
28. zapoznania się z Regulaminem praktyki zawodowej;
29. zapoznania się z Programem praktyki zawodowej i przedstawienia go w instytucji;
30. pozyskania instytucji, w której będzie realizowana praktyka (w porozumieniu z opiekunem praktyki z uczelni);
31. wykonywania zadań stawianych przez opiekuna praktyki;
32. systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki i gromadzenia dokumentacji wymaganej do zaliczenia praktyki;
33. stosowania się do poleceń kierownictwa instytucji i przestrzegania obowiązującego w placówce regulaminu pracy;
34. posiadania ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ważnych badań lekarskich wymaganych przez instytucję;
35. posiadania zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;
36. pobrania i wydrukowania ze strony internetowej Instytutu Zootechniki i Rybactwa dokumentów, niezbędnych do realizacji praktyki zawodowej: Regulaminu praktyki zawodowej wraz z załącznikami.

# VI. HARMONOGRAM I PRZEBIEG PRAKTYKI

1. Realizację programu 4 tygodniowej praktyki pedagogicznej metodycznej w wymiarze 120 godzin i 4 pkt. ECTS na kierunku zoopsychologia z animaloterapią pierwszego stopnia na studiach stacjonarnych przewiduje się w 4 semestrze II roku studiów.
2. Podczas praktyki student zapoznaje się z zadaniami jednostki, do której został skierowany, jej strukturą organizacyjną oraz obowiązkami kadry. Student zobowiązany będzie do prześledzenia w sposób szczegółowy podejmowanych przez placówkę zadań oraz do asystowania przy czynnościach podejmowanych przez kadrę placówki.
3. Podczas praktyki student powinien podejmować próby samodzielnego wykonywania zadań pod kierunkiem i nadzorem opiekuna praktyki z ramienia placówki przyjmującej. Praktyka ma stanowić płaszczyznę konfrontacji posiadanej wiedzy zawodowej i umiejętności z rzeczywistymi uwarunkowaniami rynku pracy oraz stwarza możliwości do szczegółowego zapoznania się z zespołami czynności zawodowych wykonywanych na określonym stanowisku pracy. Student ma możliwość samodzielnego wykonywania czynności mieszczących się w zakresie obowiązków zawodowych.
4. W ramach praktyki student 120 godzin wydzielonych na praktykę w trakcie 4-tygodni (120 godzin tygodniowo) przeznacza na:
5. zapoznanie się ze specyfiką pracy placówki, w której praktyka jest odbywana, w szczególności z działaniami pedagogicznymi, organizacją pracy, zakresem zadań pracowników, a także ze środowiskiem, w jakim działa dana placówka;
6. poznanie funkcjonowania struktury organizacyjnej, zasad organizacji pracy i podziału kompetencji, procedur, procesu planowania pracy;
7. zapoznanie się z dokumentacją obowiązującą w danej placówce;
8. poznanie warsztatu pracy pedagogicznej, edukacyjnej i terapeutycznej.;
9. zapoznanie się z zasadami zapewniania bezpieczeństwa wychowankom;
10. prowadzenie obserwacji funkcjonowania wychowanków podczas różnych aktywności, dokonywanie analizy i interpretacji zaobserwowanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych;
11. obserwację oraz asystenturę podczas zajęć edukacyjnych, poznanie różnych form i metod pracy;
12. uczestnictwo w procesie diagnozy, stawianie hipotez, analizowanie konkretnych przypadków;
13. aktywny udział w działalności placówki poprzez samodzielne prowadzenie zajęć lub wykonywanie zadań wynikających z charakteru placówki;
14. doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności oraz odpowiedzialności za powierzone zadania;
15. kształtowanie umiejętności skutecznego komunikowania się w jednostce, współpracy z innymi specjalistami, pracy w zespole;
16. realizację innych zadań wyżej nie wymienionych a wynikających ze specyfiki pracy placówki/instytucji.

# VII. ZALICZENIE PRAKTYK

* 1. Zaliczenie przez studenta praktyk przewidzianych programem studiów w danym roku akademickim jest wymagane do zaliczenia roku.
	2. Student, który z uzasadnionych przyczyn nie odbył praktyk w terminie przewidzianym planem studiów, może złożyć wniosek do Dziekana z prośbą o odbycie jej w innym terminie, nie kolidującym z zajęciami wynikającymi z planu studiów.
	3. Zaliczenie praktyki przez opiekuna praktyki z ramienia Uczelni następuje po przedłożeniu przez studenta pełnej dokumentacji potwierdzającej realizację praktyki zawodowej zgodnej z przyjętymi sposobami weryfikacji efektów uczenia się.
	4. Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun z ramienia Uczelni biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- ogólną ocenę z przebiegu praktyki wystawioną przez opiekuna z ramienia instytucji przyjmującej,

- przebieg praktyki i potwierdzone podpisami opiekuna w placówce zadania realizowane w czasie praktyki,

- merytoryczną zawartość dokumentacji,

- kompletność, spójność i estetykę dokumentacji.

* 1. Zaliczenie praktyki następuje do końca wyznaczonego semestru studiów. Nieuzyskanie zaliczenia praktyki lub jej nieodbycie z winy studenta jest równoznaczne z niezaliczeniem przedmiotu.

# VIII. PRZEPISY KOŃCOWE

1. W sprawach dotyczących praktyk zawodowych, nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, decyzje podejmuje kierunkowy opiekun praktyk.
2. Student w czasie odbywania praktyki zawodowej zobowiązany jest do wykonywania powierzonych mu zadań w Instytucji przyjmującej.
3. W trakcie odbywania praktyki zawodowej oraz po jej zakończeniu, student ma obowiązek zachowania poufności informacji wskazanych przez Instytucję przyjmującą.
4. Student zobowiązany jest do godnego reprezentowania Uczelni i kierunku studiów.